

# OPIS ZAMÓWIENIA –Część 1

## 1. Ustalenia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi **wywozu** odpadów z **obiektów GDDKiA Oddział w Łodzi Rejon w Radomsku**.

**Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę” „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.**

### 1.1 Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie:

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od 01.01.2026** lub od dnia zawarcia umowy dnia zawarcia umowy w zależności od tego co nastąpi później **do 31.12.2026** lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

### 1.2. Warunki

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- wpis do rejestru BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) w charakterze podmiotu transportującego odpady w zakresie kodów odpadów komunalnych, objętych przedmiotem zamówienia.  
Usługi, o których mowa w przedmiocie zamówienia świadczone są przez Wykonawcę zgodnie z Ustawą z dnia 13.09.1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm) i na zasadach określonych w ustawie z dnia 14.12.2012 r o odpadach (Dz.U. 2021 poz. 779).  
Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem decyzje, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

## 2. Szczegółowy opis

2.1. Miejsce gromadzenia odpadów – Obwód Drogowy Radomsko, 97-500 Radomsko, ul. Reja 8

2.2. Usługa wywozu pojemnika 1,1 m<sup>3</sup> będzie realizowana raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę.

2.3. Ewentualny dodatkowy wywóz pojemnika 1,1 m<sup>3</sup> będzie realizowany na zgłoszenie telefoniczne lub mailem przez Zamawiającego na numer telefonu, mail podany przez Wykonawcę, w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia konieczności wywozu odpadów,

2.4. Wywóz odpadów segregowanych będzie realizowany na zgłoszenie telefoniczne lub mailem przez Zamawiającego na numer telefonu, mail podany przez Wykonawcę, w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia konieczności wywozu odpadów,

**2.5. W związku ze świadczeniem usług Wykonawca bezpłatnie oddaje Zamawiającemu do użytkowania pojemnik o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>**

### **3. Obowiązki Zamawiającego**

#### **3.1. Gromadzenie odpadów i nieczystości:**

a) zmieszane odpady komunalne - pojemnik 1,1 m<sup>3</sup> ustawiony w stałym, uzgodnionym miejscu,

b) odpady segregowane:

- Szkło: worek -80 l
- Tworzywa sztuczne: worek -120 l
- Papier: worek -120 l

#### **3.2. Utwardzenie miejsca ustawienia pojemnika.**

#### **3.3. Utrzymanie stanu zewnętrznego pojemnika oraz miejsca ich ustawienia**

w należyтым porządku i wymaganym stanie sanitarnym.

#### **3.4. Utrzymanie w należyтым stanie dróg dojazdowych do pojemnika i możliwości swobodnego dojazdu do pojemnika.**

### **4. Obowiązki Wykonawcy**

4.1. Regularne usuwanie odpadów i nieczystości w terminach uzgodnionych przez strony umowy.

4.2. Podczas zabierania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do pozostawieniu uprzątniętego terenu wokół pojemnika.

4.3. Po odbiorze odpadów segregowanych w workach Wykonawca zostawi Zamawiającemu puste worki na zbieranie odpadów segregowanych (odrębne worki na szkło, tworzywa sztuczne, papier).

### **5. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

3.1. Rozliczenie usług nastąpi na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur.

Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 stanowić będzie iloczyn liczby wywiezionych pojemników 1,1 m<sup>3</sup> lub odpadów segregowanych oraz cen jednostkowych za usługi wywozu podane w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy.

Faktury będą wystawiane na:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi  
Ul. Irysowa 2  
91-857 Łódź  
NIP 725-17-13-273

Oraz dostarczane do siedziby Rejonu w Radomsku:

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi  
Rejon w Radomsku  
97-500 Radomsko  
Ul. Reja 8

Z-ca Kierownika Rejonu

Anna Piotrowska